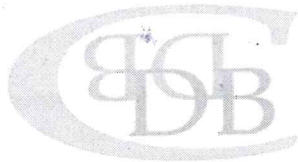


E.I.



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 000851

del 25 MAG. 2023

**OGGETTO** *Programma triennale dei lavori pubblici anni 2023 – 2025 ed elenco annuale anno 2023.  
Approvazione modifica*

**U.O.C. GESTIONE TECNICA**

Proposta n. 20 del 24-05-2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Dirigente Tecnico UOS LL.PP.  
Arch. Vincenzo Campo

IL Direttore UOC F.F.  
Gestione Tecnica  
**Ing. Ernesto Basilico**

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**  
**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2023**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2023  
(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

\_\_\_\_\_

Scheda BUDGET allegata  
datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_ Il Direttore dell'U.O.C. \_\_\_\_\_

L'anno duemilaventitre giorno venticinque del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 assistito da Anna Lisa Di Carlo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

24 MAG 2023

**Il Direttore FF della U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico,**

**Visto** il D.Lgs. 30.12.1992 n°502 e s.m.i.

**Vista** la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio sanitario Regionale";

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n° 1349 del 14/10/2022, esecutiva, con la quale l'Ing. Ernesto Basilico, in qualità di Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**Premesso** che la pianificazione triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale rivestono una fondamentale importanza per la definizione dei fabbisogni della stazione appaltante per il triennio di riferimento;

**Visto**

- che l'art. 21 del D.lgs. n.50/2016 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, che contengano i lavori di valore stimato pari o superiore a 100.000 euro, nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
- che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

**Considerato** che:

- a norma del comma 6 dell'art. 5 del D.M. n. 14/2018 entro novanta giorni dall'entrata in vigore della legge di bilancio, le amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale. Gli altri soggetti di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a) , del codice approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione;
- a norma del comma 5 dell'art. 5 del D.M. n. 14/2018 le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione sul profilo del committente e l'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione, modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma;

**Visto** l'atto deliberativo n. 550 del 31/03/2023 con il quale è stato approvato il piano triennale dei lavori del triennio 2023-2025 redatto dall'U.O.C. Gestione Tecnica, compreso l'elenco annuale;

**Atteso** che in data 07/04/2023 è stato presentato dai professionisti incaricati il progetto esecutivo di completamento dei lavori di ristrutturazione ed adeguamento dell'Ospedale dei Bambini, per un importo complessivo di € 24.822.250,98;

**Rilevato** che è necessario procedere ad inserire il suddetto progetto nel piano triennale dei lavori del triennio 2023-2025, atteso che il suddetto progetto deve essere approvato in linea tecnica e requisito indispensabile è che lo stesso sia inserito nel piano triennale;

**Ritenuto** di prendere atto della programmazione triennale dell'U.O.C. Gestione Tecnica dei lavori del triennio 2023-2025, con l'inserimento dell'intervento sopra indicato, ed in particolare dei seguenti atti:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (Allegato I);
- Scheda D: Elenco degli interventi del programma (Allegato II);
- Scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale (Allegato III);

**Dichiarati** gli Allegati I, II e III e parti integranti della presente delibera;

**Ritenuto**, inoltre, che la programmazione triennale dei lavori pubblici nonché l'elenco annuale di cui ai sopracitati allegati verranno inseriti sul sito Servizio Contratti Pubblici del Ministero dell'Infrastrutture e dei Trasporti, secondo gli schemi previsti dal D.M. n. 14/2018;

**Ritenuto** di disporre l'immediata esecutività del presente provvedimento, ai sensi del punto 7 dell'art. 53 della L.R. 03/11/1993 n. 30, tenuto conto della necessità di pervenire all'approvazione in linea tecnica del progetto di completamento dei lavori di ristrutturazione del P.O. Di Cristina, nel più breve tempo possibile;

**Dato Atto** della regolarità dell'istruttoria della presente pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2021-2024;

### PROPONE di

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. **Approvare** la modifica del programma triennale degli investimenti del triennio 2023-2025 nonché l'elenco annuale relativo all'anno 2023.

2. **Adottare:**

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (Allegato I)
- Scheda D: Elenco degli interventi del programma (Allegato II);
- Scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale (Allegato III)

Che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

3. **Disporre** l'immediata esecuzione del presente provvedimento data la necessità di pervenire nel più breve tempo possibile all'approvazione definitiva del programma triennale dei lavori pubblici e dell'elenco annuale

4. **Disporre** la pubblicazione del piano triennale dei lavori del triennio 2023-2025 e dell'elenco annuale sul profilo istituzionale per 30 giorni così come previsto dal comma 5 dell'art. 5 del D.M. n. 14/2018

5. **Dare atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'U.O.C. Gestione tecnica

6. **Trasmettere** copia della presente deliberazione, per l'esecuzione e quant'altro di competenza, alle U.O.C. Gestione Tecnica;

Il Direttore della U.O.C. F.F.  
Ing. Ernesto Basilico



---

Sul presente atto viene espresso  
parere \_\_\_\_\_ dal **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
parere FAVOROSO dal **IL DIRETTORE SANITARIO**

---

**IL Commissario Straordinario**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL Commissario Straordinario**

Dott. Roberto Colletti



---

**Il Segretario verbalizzante**



---

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 28 MAG 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

---

---